

### OBJECTIFS PÉDAGOGIQUES

- S'exprimer d'une manière convaincue et convaincante devant un micro ou une caméra
- Structurer son discours pour faire passer ses messages
- Apprendre à déjouer les questions pièges et à réagir de manière à propos



1 À 2 JOURNÉES



TOUT PUBLIC



PRÉSENTIEL, DISTANCIEL OU MIXTE  
12 STAGIAIRES MAXIMUM



CONTACTEZ-NOUS POUR SÉLECTIONNER DES  
DATES DE FORMATION



FORMAT CLASSIQUE :  
1 COMÉDIEN FORMATEUR, SAYNÈTES EN VIDÉO,  
JUSQU'À 3 MISES EN SITUATION.

2200 EUROS



FORMAT PREMIUM :  
2 COMÉDIENS FORMATEURS, SAYNÈTES JOUÉES  
EN LIVRE, JUSQU'À 5 MISES EN SITUATION.

3600 EUROS



AUCUN PRÉREQUIS N'EST DEMANDÉ POUR  
PARTICIPER À CETTE FORMATION

### MOYENS PÉDAGOGIQUES

- Saynètes
- Vidéos
- Apports théoriques et pratiques
- Mises en situation
- Echanges interactifs
- Présentation Powerpoint
- Plateforme LMS

*Les moyens et supports mobilisés sont employés en fonction des besoins identifiés lors du questionnaire de positionnement.*

*Nos formateurs sont des experts de la thématique et reconnus dans le métier : consultez leur profil dans notre CVthèque accessible en ligne.*

Certification non concernée

### CONTENU DE LA FORMATION

#### AXE 1

#### Comprendre les spécificités de la communication avec les médias

##### Bilan personnel

- Identifier les besoins liés à mon métier
- Définir ses points forts et axes d'amélioration

##### Apports pédagogiques et échanges d'expériences

- Connaître les situations de communication face à la presse
- Identifier les attentes et les contraintes des journalistes
- Discerner les différents types de questions, définir leur angle

#### AXE 2

#### Travailler la forme et le fond pour un discours impactant

##### Entraînements à partir d'exercices issus du théâtre : structurer son discours

- Se préparer à prendre la parole : détente musculaire, mentale
- Affirmer sa voix : hauteur, volume, rythme, intonation
- Travailler sa gestuelle et décrypter celle de l'autre
- Définir sa position, poser son regard

##### Apports pédagogiques et exercices : les fondamentaux de la prise de parole

- Organiser son discours en fonction d'un objectif : informer, convaincre, sensibiliser
- Identifier les messages clés à retenir pour convaincre
- Structurer sa pensée et gérer son temps de parole
- Travailler la synthèse du message : la concision, le concret, la vulgarisation

#### AXE 3

#### Communiquer efficacement avec les médias

##### Mises en situation et trainings

- Simulation d'interview dans différents contextes, avec ou sans préparation
- Conserver la maîtrise de l'échange : les erreurs à éviter
- Déceler les questions pièges
- Répondre au pied levé et développer sa répartie

##### ACCOMPAGNEMENT POST FORMATION EN OPTION